муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 32»

|  |  |
| --- | --- |
| «ПРИНЯТО»  Общее собрание (конференция) работников МБДОУ д/с № 32»  Протокол от 10.11.2022 г № 2 | «УТВЕРЖДАЮ»  Заведующий МБДОУ д/с № 32»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Стребкова  Приказ от 15.11.2022 г.№ 193-од |

«СОГЛАСОВАНО»

С Советом родителей (законных

представителей)

МБДОУ д/с № 32

Протокол от 11.11.2022 г. № 2

«СОГЛАСОВАНО»

Первичной профсоюзной организацией

МБДОУ д/с № 32

Председатель ППО\_\_\_\_М.Ю. Бикташева

15.11.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 32»

г. Таганрог

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителях) воспитанников МБДОУ д/с No 32 (далее Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. No272-ФЗ «Об Образовании в РФ», Семейным кодексом РФ, уставом МБДОУ.

1.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников -(далее совет родителей), не является коллегиальным органом управления МБДОУ. В своей деятельности совет родителей руководствуется Положением о совете родителей (законных представителях) воспитанников МБДОУ д/с № 32 (далее Положение).

1.3. Совет родителей МБДОУ создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в МБДОУ.

1.4. В состав совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы МБДОУ.

1.5. Решения совета родителей (законных представителей) МБДОУ являются рекомендательными и рассматриваются на педагогическом совете, при необходимости на общем собрании работников МБДОУ. Обязательными для исполнения являются только решения, в целях реализации которых издается приказ по дошкольному учреждению.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются советом родителей на заседании совета родителей МБДОУ.

1.7. Срок полномочий совета родителей (законных представителей) воспитанников –бессрочно.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2.Компетенции совета родителей

2.1. Основными компетенциями совета родителей (законных представителей) являются:

-совместная работа с МБДОУ по реализации государственной, региональной муниципальной политики в области дошкольного образования;

-защита прав и интересов воспитанников МБДОУ;

-защита прав и интересов родителей (законных представителей);

-рассмотрение и обсуждение основных направлений воспитательно-образовательной работы МБДОУ;

-согласование локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

3.Права совета родителей

3.1. Каждый член совета родителей (законных представителей) при несогласии с

решением последнего, вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.Организация управления советом родителей

4.1. В состав совета родителей (законных представителей) МБДОУ входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы МБДОУ.

4.2. В необходимых случаях на заседание совета родителей (законных представителей) приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей. Приглашенные на заседание совета родителей (законных представителей) пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Совет родителей открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.4. Председатель совета родителей:

–организует деятельность родительской общественности;

–информирует членов родительской общественности о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;

–организует подготовку и проведение заседаний совета родителей;

–определяет повестку дня заседания;

–контролирует выполнение решений совета родителей;

–взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

–взаимодействует с заведующим МБДОУ.

4.5. Совет родителей работает по плану.

4.6. Заседания совета родителей созываются не реже 2 раз в год.

4.7. Заседания совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.8. Решение совета родителей принимается открытым голосованием, простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя.

4.9. Решения совета родителей МБДОУ рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников МБДОУ.

4.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на совете родителей на следующем заседании.

5.Взаимосвязи совета родителей с органами управления

5.1. Совет родителей организует взаимодействие с органами управления МБДОУ–общим собранием работников, педагогическим советом.

6.Ответственность совета родителей

6.1. Совет родителей несет ответственность:

–за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;

–соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7.Делопроизводство совета родителей

7.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

–дата проведения заседания;

–количество присутствующих(отсутствующих)членов совета родителей;

–приглашенные (ФИО, должность);

–повестка дня;

–ход обсуждения вопросов, выносимых на совет родителей;

–предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;

–решения совета родителей;

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы совета родителей хранятся в делах МБДОУ 5лет и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается советом родителей на заседании совета родителей МБДОУ и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает сил